

BILANCIO DI SOSTENIBILITÀ

2024



**CONSORZIO NAZIONALE
COOPERATIVE DI PRODUZIONE E
LAVORO "CIRO MENOTTI" S.C.p.A.**



Il Bilancio di Sostenibilità 2024 di Consorzio Nazionale cooperative di produzione e lavoro "CIRO MENOTTI" S.c.p.A è stato curato da:

Ufficio di DIREZIONE

Il Bilancio di Sostenibilità è consultabile sul sito di Consorzio nazionale cooperative di produzione e lavoro "CIRO MENOTTI" S.c.p.A al seguente indirizzo:

www.ciromenotti.it

Per ulteriori informazioni:

Consorzio nazionale cooperative di produzione e lavoro "CIRO MENOTTI" S.c.p.A

Alberto Cellini

Direttore Generale

Tel. 0544 218138 - e-mail: ccm@ciromenotti.it

Approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del **18/12/2025**



LETTERA DEL PRESIDENTE AGLI STAKEHOLDER	4
HIGHLIGHTS 2024	5
NOTA METODOLOGICA.....	6
1. IDENTITÀ E GOVERNANCE	7
1.1. CHI SIAMO	7
1.2. L'ASSETTO ISTITUZIONALE E LA GOVERNANCE.....	7
1.3. LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA	10
1.4. LA PRESENZA SUL TERRITORIO.....	11
1.5. LE CERTIFICAZIONI, I PREMI ED I RICONOSCIMENTI.....	12
1.6. RETI E RELAZIONI	15
1.7. LA GESTIONE DELLA SOSTENIBILITÀ DEL CONSORZIO CIRO MENOTTI	15
1.8. LA MAPPATURA ED IL COINVOLGIMENTO DEGLI STAKEHOLDER.....	16
1.9. L'ANALISI DI MATERIALITÀ.....	17
1.10. CONDOTTA AZIENDALE RESPONSABILE.....	19
2. DIMENSIONE SOCIALE	21
2.1. DIPENDENTI.....	21
2.1.1 <i>Diversità e pari opportunità</i>	23
2.1.2 <i>Formazione e valutazione delle competenze</i>	24
2.1.3 <i>Benessere dei dipendenti</i>	25
2.1.4 <i>Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro</i>	25
2.2. GESTIONE DELLA CATENA DI FORNITURA	27
2.2.1. <i>Correttezza delle pratiche commerciali</i>	27
3. DIMENSIONE AMBIENTALE.....	29
4. DIMENSIONE ECONOMICA	30
4.1. SINTESI DELLE INFORMAZIONI FINANZIARIE E PATRIMONIALI	30
4.2. IL VALORE AGGIUNTO CREATO E DISTRIBUITO.....	32
5. ALLEGATI	34
5.1 TABELLA DEGLI IMPATTI GENERATI.....	34
5.2 TABELLE DI SINTESI DEI DATI DI SOSTENIBILITÀ	42
6. GRI CONTENT INDEX	44
7. ESRS CONTENT INDEX.....	46



LETTERA DEL PRESIDENTE AGLI STAKEHOLDER

[GRI 2-22]

Il 2024 è stato un anno di crescita per il Consorzio Ciro Menotti: abbiamo raggiunto un fatturato di oltre 120 milioni di euro, raddoppiando quello dell'anno precedente e stabilendo un record assoluto per la nostra storia. Anche il 2025 si prospetta come un anno di forte sviluppo: il portafoglio lavori supera i 500 milioni e assicurerà un solido livello di attività almeno per i prossimi tre anni. Questo percorso di crescita, frutto delle capacità commerciali del Consorzio e delle cooperative che ne fanno parte, è stato favorito anche dall'impulso del PNRR. Siamo consapevoli, tuttavia, che con la conclusione dei finanziamenti il settore potrà vivere un fisiologico rallentamento, dovuto alla riduzione delle gare pubbliche.

Già oggi osserviamo un incremento significativo del numero di offerte e una competizione crescente sui ribassi. Per noi questo rappresenta uno stimolo ulteriore a innovare, migliorare e individuare nuove soluzioni per restare competitivi. Grazie alla nostra determinazione e quella delle nostre associate, nel 2024 abbiamo conseguito aggiudicazioni per 80 milioni di euro, superando le previsioni iniziali. Abbiamo scelto di puntare soprattutto sulle gare ad offerta economicamente vantaggiosa, più complesse e impegnative da preparare, ma capaci di garantire equilibrio e sostenibilità anche in contesti di forte concorrenza.

Siamo consapevoli che i prossimi anni richiederanno impegno e preparazione: continueremo a strutturarci per affrontare al meglio sia le fasi di crescita che eventuali periodi meno favorevoli. Per questo, pur in un contesto di espansione, abbiamo mantenuto una struttura interna flessibile e un incremento del personale contenuto, inserendo giovani figure che in futuro potranno assumere ruoli strategici, rafforzando l'organizzazione e offrendo un supporto tecnico-amministrativo sempre più efficace alle imprese consorziate.

Guardando al lungo termine, i nostri obiettivi principali riguardano il rafforzamento patrimoniale e della base sociale, insieme allo sviluppo di strumenti di controllo di gestione per garantire maggiore efficienza e linearità nell'avanzamento delle commesse. Sul piano commerciale continueremo a crescere, orientandoci verso i settori più richiesti dal mercato. Negli ultimi anni il nostro fatturato si è concentrato sulle nuove opere (65%), rispetto alle manutenzioni (35%). Nei prossimi anni ci attendiamo un'inversione di tendenza: Regioni e Comuni torneranno a investire in manutenzioni ordinarie e straordinarie, riportando questo ambito al centro delle politiche infrastrutturali. In questo scenario, il ruolo dei Consorzi sarà ancora più cruciale, come aggregatori di imprese e moltiplicatori di capacità operative nei territori.

Con lo sguardo rivolto al futuro, il Consorzio è pronto ad affrontare un nuovo ciclo economico più selettivo e razionale, ma allo stesso tempo ricco di opportunità. Un sentito ringraziamento va a soci, committenti, fornitori e dipendenti per il loro impegno, la fiducia e il sostegno che hanno reso possibile questo percorso di crescita e trasformazione.

HIGHLIGHTS 2024

Anni di storia  63	
Fatturato per lavori  € 120 MLN+	€ Valore della produzione  € 129 MLN+
Portafoglio lavori al 31/12/24  € 530 MLN+	Patrimonio netto  5 MLN+
Capitale sociale  3,7 MLN+	Contratti attivi  400
Partecipazione appalti  156	Aggiudicazioni  25
Cooperative associate su territorio nazionale  101	Addetti coinvolti  5.000+
Dipendenti e collaboratori  14	Nuove assunzioni  2



NOTA METODOLOGICA

[GRI 2-1; GRI 2-2; GRI 2-3; ESRS 2 BP-1]

Il presente documento rappresenta la **Prima edizione** del Bilancio di Sostenibilità di Consorzio nazionale cooperative di produzione e lavoro “CIRO MENOTTI” S.c.p.A (di seguito, per brevità, Consorzio Ciro Menotti oppure più in generale, Società o Consorzio) e fa riferimento alle informazioni relative al periodo **01/01/2024 - 31/12/2024**, in linea con gli ultimi dodici mesi coincidenti con la chiusura del Bilancio d’esercizio. Inoltre, laddove possibile vengono esposti i dati relativi al triennio 2022-2023-2024.¹

Il perimetro di rendicontazione riguarda la sola realtà del Consorzio Ciro Menotti. Eventuali esclusioni di sedi e/o uffici dal calcolo dei dati sono opportunamente segnalate nel testo e ne è indicata la rispettiva motivazione.

La società ha deciso di iniziare a rendere noto le proprie iniziative e i propri risultati inerenti ai temi ESG (Environmental, Social and Governance).

In vista del futuro obbligo normativo previsto dalla **Corporate Sustainability Reporting Directive** (CSRD), il Consorzio ha già intrapreso il proprio percorso di allineamento alla direttiva europea. Di conseguenza, il presente documento è stato redatto tenendo conto dei **principi elaborati dall’EFRAG**, come stabilito dalla Direttiva Europea 2022/2464 (CSRD), recepita in Italia con il **Dlgs 125/2024**. Il documento si basa inoltre sugli **Standard GRI**, pubblicati nel 2016 dall’organizzazione internazionale Global Reporting Initiative e aggiornati da ultimo nel 2023.

La determinazione del Valore Aggiunto e il suo Prospetto di riparto, ritenuto rilevante per misurare le ricadute economiche sui principali stakeholder della Società, rispondono allo **standard italiano GBS-Principi di redazione del Bilancio Sociale**.

La rendicontazione della performance economica, sociale ed ambientale è strutturata in coerenza con i temi risultati materiali dall’**analisi di materialità** svolta con riferimento ai principi del **GRI 3 (v.2021)**. Oltre alla rendicontazione dei temi materiali, nel presente Bilancio, si affrontano anche tematiche sociali e ambientali di più ampio respiro, non ritenute particolarmente prioritarie.

Le informazioni che vengono riportate sono estese per includere informazioni sugli impatti rilevanti collegati all’impresa tramite i suoi rapporti commerciali diretti e indiretti nella catena del valore a monte e a valle e, pertanto, i dati riportati tengono conto in parte delle informazioni che derivano dalla propria la catena del valore.

Il presente report – che ricordiamo essere volontario e ancora non soggetto ad alcuna cogenza normativa – non è stato sottoposto ad Assurance esterna.

¹ Nel seguito del documento gli orizzonti temporali presi in considerazione fanno riferimento ad un periodo che va da 1 a superiore a 5 anni.

Il breve periodo corrisponde al periodo di riferimento dei propri bilanci di esercizio (1 anno).

Il medio periodo corrisponde al periodo entro i 5 esercizi successivi a quello di rendicontazione del presente documento.

Il lungo periodo corrisponde al periodo superiore ai 5 esercizi successivi a quello rendicontato nel seguente documento



1. IDENTITÀ E GOVERNANCE

1.1. Chi siamo

[GRI 2-1; GRI 2-6]

Il Consorzio Nazionale Cooperative di Produzione e Lavoro Ciro Menotti nasce nel 1959 dall'aggregazione di cooperative emiliano-romagnole e, nel tempo, ha esteso la propria base sociale a realtà distribuite su tutto il territorio nazionale. Oggi riunisce **oltre 100 cooperative** e rappresenta un punto di riferimento nel settore delle costruzioni e delle opere pubbliche.

L'attività principale del Consorzio riguarda **l'acquisizione e la gestione di appalti pubblici e privati**, con un ampio raggio d'azione che comprende l'edilizia civile e industriale, le infrastrutture stradali, ferroviarie, idrauliche e marittime, l'impiantistica, le opere di restauro e manutenzione di beni immobili sottoposti a tutela, l'ingegneria naturalistica, le opere fluviali, il Global Service e il Project Financing. I lavori vengono affidati alle cooperative associate attraverso un **sistema di coordinamento** che valorizza le competenze specifiche, le dimensioni organizzative e le specializzazioni tecniche di ciascuna realtà, garantendo efficienza, qualità e rispetto delle normative.

Nel corso degli anni, il Consorzio ha sviluppato una significativa capacità di operare anche attraverso **società e raggruppamenti temporanei**, rafforzando la propria presenza nei principali segmenti del mercato delle costruzioni. Grazie al suo ruolo di soggetto aggregatore, è in grado di coniugare progettazione, realizzazione e gestione di opere complesse, assumendo un ruolo attivo anche in iniziative di partenariato pubblico-privato e project financing.

Il Consorzio si fonda sui principi della mutualità e persegue lo scopo di creare **valore condiviso per le cooperative associate**: garantire opportunità di lavoro ai soci, favorire la crescita economica e organizzativa delle imprese e sostenere lo sviluppo del movimento cooperativo.

Al 31 dicembre 2024, il capitale sociale ammonta a **3,7 milioni di euro**, con **101 cooperative aderenti** e **5 soci sovventori**.

Il Consorzio svolge le seguenti attività:

- **manutenzioni**: interventi volti alla manutenzione, alle modifiche e al rinnovo di opere esistenti e alla realizzazione e all'integrazione di eventuali ulteriori servizi, il tutto eseguito dai soci a cui sono assegnati;
- **lavori**: appalti di costruzione per lo svolgimento di attività edili ed impiantistiche, successivamente assegnati ai soci;
- **concessioni e PPP**: partenariato pubblico privato basato sulla cooperazione, come quello della concessione, caratterizzato dal legame diretto tra il partner privato e l'utente finale sotto il controllo del soggetto pubblico.

1.2. L'assetto istituzionale e la governance

[GRI 2-1; GRI 2-9; GRI 2-10; GRI 2-11; GRI 2-14; ESRS 2 GOV-1]

Il Consorzio ha scelto come modello di governance la **forma tradizionale** composta dai seguenti organi:

1. Assemblea dei Soci
2. Consiglio di Amministrazione

3. Collegio Sindacale
4. Organismo di Vigilanza
5. Revisore legale dei conti

L'**Assemblea dei Soci** è formata da **106 soci**, di cui **101 operatori** e **5 sovventori**.

Il **Consiglio di Amministrazione** (CdA) è composto da **8 membri** (esterni alla Società), di cui il **100%** sono **uomini**:

Nome e Cognome	Funzione	Anzianità di carica
Luigi Patimo	Presidente	5 anni
Giorgio Emma	Vice Presidente	5anni
Elvio Marchetta	Consigliere	9 anni
Nicolò Celli	Consigliere	5 anni
Adriano Talluto	Consigliere	9 anni
Amedeo Stigliano	Consigliere	9 anni
Riccardo Erbi	Consigliere	2 anni
Roberto Fittipaldi	Consigliere	5 anni

Il Collegio Sindacale è composto da **3 membri effettivi** e **2 supplenti**, tra cui **3 donne** (60%):

Nome e Cognome	Funzione	Anzianità di carica
Andrea Magnani	Presidente	5 anni
Maria Rosa Olivieri	Sindaco effettivo	10 anni
Carlo Simoncelli	Sindaco effettivo	9 anni
Simonetta Zuffi	Sindaco supplente	5 anni
Marika Maltoni	Sindaco supplente	2 anni

Di seguito si fornisce il dettaglio delle **sedute dei suddetti organi** tenutosi nel 2024:

Assemblea dei Soci

- 11/06/2024:
 - presenti n. 32 soci operatori su n. 102 aventi diritto di voto (31%);
 - voti validi n. 115 su voti spettanti n. 257 (45%);
 - presenti n. 3 soci sovventori su n. 5 aventi diritto di voto (60%);
 - voti validi n. 11 su voti spettanti n. 15 (73%).
- 12/12/2024:
 - presenti n. 41 soci operatori su n. 97 aventi diritto di voto (42%);
 - voti validi n. 132 su voti spettanti n. 253 (52%);
 - presenti n. 3 soci sovventori su n. 5 aventi diritto di voto (60%);
 - voti validi n. 11 su voti spettanti n. 15 (73%).

Consiglio di Amministrazione

- 24/01/2024 – presenti n. 8 Consiglieri su n. 8 in carica;
- 20/03/2024 – presenti n. 7 Consiglieri su n. 8 in carica;
- 07/05/2024 – presenti n. 6 Consiglieri su n. 8 in carica;
- 27/05/2024 – presenti n. 6 Consiglieri su n. 8 in carica;
- 19/07/2024 – presenti n. 6 Consiglieri su n. 8 in carica;
- 02/10/2024 – presenti n. 7 Consiglieri su n. 8 in carica;



- 27/11/2024 – presenti n. 6 Consiglieri su n. 8 in carica;
- 03/12/2024 – presenti n. 6 Consiglieri su n. 8 in carica.

Collegio Sindacale

- 24/01/2024 – presenti n. 3 Sindaci Effettivi;
- 11/04/2024 – presenti n. 3 Sindaci Effettivi;
- 22/05/2024 – presenti n. 3 Sindaci Effettivi, Organismo di Vigilanza, Società di Revisione;
- 12/07/2024 – presenti n. 3 Sindaci Effettivi;
- 09/10/2024 – presenti n. 3 Sindaci Effettivi;
- 12/12/2024 – presenti n. 3 Sindaci Effettivi;

I poteri decisionali della Società sono suddivisi tra l'**Assemblea dei Soci** e il **Consiglio di Amministrazione**, nel rispetto delle disposizioni statutarie e della normativa vigente.

Il **Consiglio di Amministrazione**, eletto dall'Assemblea, esercita tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione nell'ambito della complessiva gestione aziendale. Inoltre, provvede alla nomina dei membri del **Comitato Tecnico Commerciale**, organismo istituito con l'obiettivo di rafforzare il rapporto tra il Consorzio e i propri Soci, coordinare efficacemente la gestione consortile, in particolare nell'area tecnico-commerciale e facilitare il perseguimento degli obiettivi strategici definiti dall'Organo Amministrativo.

Gli organi preposti alle funzioni di controllo sono il **Collegio Sindacale** e la **Società di Revisione**, entrambi nominati dall'Assemblea dei Soci. La revisione contabile è affidata a **Ria Grant Thornton S.p.A.**, in conformità agli obblighi di legge.

Completa il sistema di controllo l'**Organismo di Vigilanza**, incaricato di monitorare il funzionamento e il rispetto del **Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo**, nonché del **Codice Etico** adottati dalla Società, con lo scopo di prevenire i reati contemplati dal **D.lgs. 231/2001**.

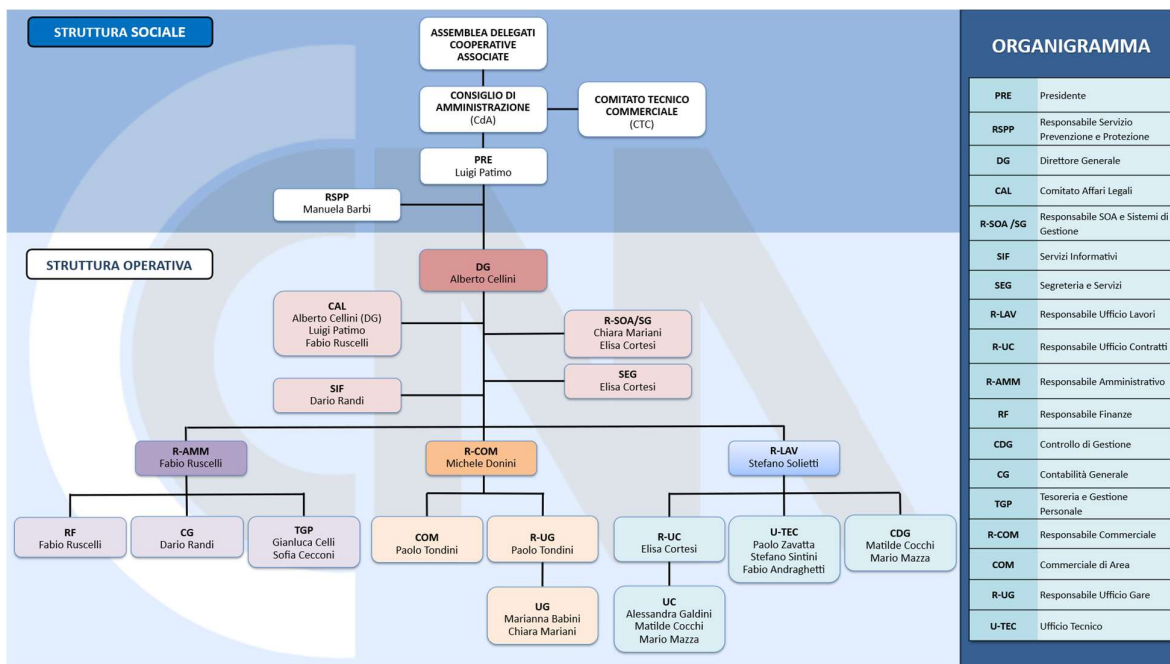
La governance di sostenibilità

Il processo di reporting di sostenibilità, attualmente svolto su base volontaria, coinvolge attivamente gli organi di governo della Società. In particolare, il Consiglio di Amministrazione **approva formalmente** il Bilancio di Sostenibilità, mediante apposito verbale, garantendo così la piena legittimazione e condivisione degli obiettivi e dei contenuti del documento.

La **funzione del Direttore Generale** è incaricata di **supervisionare** l'intero processo di reporting, assicurando il coordinamento tra le diverse funzioni aziendali coinvolte nella raccolta e validazione dei dati, al fine di garantire la qualità, la coerenza e l'affidabilità delle informazioni riportate.

1.3. La struttura organizzativa

Di seguito si riporta l'organigramma del Consorzio Ciro Menotti:



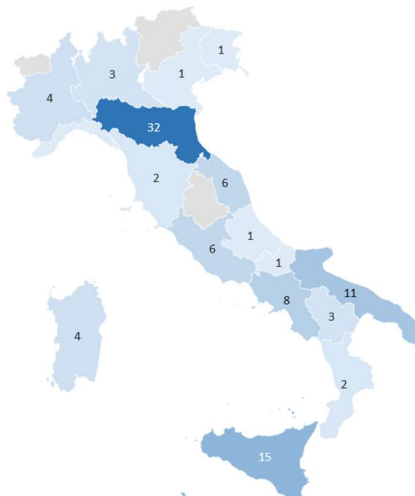
L'organigramma a flussi di primo livello riportato evidenzia il raggruppamento delle attività operative per le seguenti aree:

- **area amministrativa:** sovrintende le attività connesse alla contabilità generale del Consorzio assicurando l'osservanza degli adempimenti contabili, fiscali, legali, societari e relativi al personale dipendente, anche con l'ausilio di consulenti esterni. Cura la predisposizione dei bilanci annuali e infrannuali, la tenuta dei registri sociali e degli altri registri obbligatori. Mantiene rapporti diretti con le altre funzioni aziendali, la Direzione ed i componenti il Consiglio di Amministrazione, il Collegio Sindacale, l'Organo di Vigilanza, i Revisori, i consulenti, gli enti pubblici, gli uffici pubblici, le banche e le compagnie di assicurazione, gli enti previdenziali ed altri enti connessi con la gestione amministrativa;
- **area commerciale:** definisce le politiche commerciali di breve e lungo periodo del Consorzio e formula previsioni di mercato per gli appalti, verificandone la realizzazione. Ricerca e selezione degli appalti pubblici e privati sul mercato locale e nazionale, promuovendone la partecipazione anche attraverso la formazione di ATI con altre imprese. Infine, ha il compito di mantenere efficaci i rapporti di collegamento con strutture pubbliche e private, e con le associate;
- **area ufficio lavori:** controlla e supervisiona le commesse assegnate alle cooperative associate e gestisce eventuali anomalie riscontrate nella gestione della commessa da parte della cooperativa assegnataria. Garantisce lo svolgimento degli adempimenti contrattuali conseguenti all'aggiudicazione della gara, incluse le pratiche per l'assegnazione dei lavori alle cooperative indicate, assicurando la predisposizione delle garanzie richieste e mantenendo le comunicazioni varie tra il Consorzio e gli Enti Appaltanti e le Associate.

1.4. La presenza sul territorio

[GRI 2-1; GRI 2-6]

Nel corso del 2024, il Consorzio, con sede legale in **Via Pier Traversari, 63 - 48121 Ravenna (RA)**, associa **101 cooperative associate** distribuite sul territorio nazionale in **17 regioni italiane**, quali Emilia-Romagna, Sicilia, Puglia, Sardegna, Veneto, Lazio, Toscana, Campania, Calabria, Piemonte, Marche, Abruzzo, Lombardia, Liguria, Basilicata, Molise, Friuli-Venezia Giulia. Nello specifico, il Sud Italia e le isole ospita 45 cooperative. Al Nord se ne contano 42, di cui ben 32 concentrate in Emilia-Romagna. Le restanti 14 cooperative si trovano nel Centro Italia.



In questo contesto, la **distribuzione della produzione economica** del Consorzio sul territorio nazionale evidenzia forti differenze, con alcune regioni che si distinguono nettamente per volume e concentrazione di risorse.

Nel **Sud Italia e nelle isole**, la produzione complessiva ammonta a **38.806.886 euro**, con la **Campania** che emerge come protagonista assoluta: da sola genera 20.618.087 euro, rappresentando oltre il **53%** dell'intera produzione meridionale. Spostandoci al **Nord Italia**, il volume economico è ancora più consistente. L'**Emilia-Romagna** si distingue con **31.116.306 euro** e le **altre regioni** contribuiscono con **36.174.980 euro**. Complessivamente, il Nord raggiunge una produzione di **67.291.286 euro**, superando il Sud di quasi **30 milioni di euro**. Questo squilibrio riflette la storica concentrazione di attività industriali, infrastrutture e investimenti nel Settentrione.

1.5. Le certificazioni, i premi ed i riconoscimenti

	ISO 14001:2015 Sistemi di gestione per l'ambiente Sede legale: Via Pier Traversari 63, 48121, RAVENNA, Italia Sede operativa: Via Pier Traversari 63, 48121, RAVENNA, Italia Certificazione no. 43413-39-M Scadenza: 19/07/2028
	ISO 45001:2018 (OHSMS) Sistemi di Gestione per la Salute e Sicurezza sul Lavoro Sede legale: Via Pier Traversari 63, 48121, RAVENNA, Italia Sede operativa: Via Pier Traversari 63, 48121, RAVENNA, Italia Certificazione no. 43413-39-SS Scadenza: 19/07/2028
	UNI EN ISO 9001:2015 Sistemi di gestione per la qualità Sede legale: Via Pier Traversari 63, 48121, RAVENNA, Italia Sede operativa: Via Pier Traversari 63, 48121, RAVENNA, Italia Scadenza: 07/09/2027
	UNI/PdR 125:2022 Certificazione Parità di Genere Sede legale: Via Pier Traversari 63, 48121, RAVENNA, Italia Sede operativa: Via Pier Traversari 63, 48121, RAVENNA, Italia Certificazione no. A16323 Scadenza: 19/09/2026
	ISO/IEC 27001:20022 Sistemi di gestione della sicurezza delle informazioni Sede legale: Via Pier Traversari 63, 48121, RAVENNA, Italia Sede operativa: Via Pier Traversari 63, 48121, RAVENNA, Italia Scadenza: 19/07/28
	ISO 37001:2016 Sistemi di gestione per la Prevenzione della Corruzione Sede legale: Via Pier Traversari 63, 48121, RAVENNA, Italia Sede operativa: Via Pier Traversari 63, 48121, RAVENNA, Italia Scadenza: 19/07/2028
	ISO 50001:2018 Sistemi di gestione per l'efficienza energetica Sede legale: Via Pier Traversari 63, 48121, RAVENNA, Italia Sede operativa: Via Pier Traversari 63, 48121, RAVENNA, Italia Scadenza: 09/12/27

	UNI ISO 30415:2021 Sistema di Gestione delle risorse umane – Diversità ed Inclusione Sede legale: Via Pier Traversari 63, 48121, RAVENNA, Italia Sede operativa: Via Pier Traversari 63, 48121, RAVENNA, Italia Certificazione no. A12822 Scadenza: 04/10/2028
	SA8000:2014 Sistema etico di Responsabilità Sociale Sede legale: Via Pier Traversari 63, 48121, RAVENNA, Italia Sede operativa: Via Pier Traversari 63, 48121, RAVENNA, Italia Certificazione no. SG/202329/01 Scadenza: 27/07/2026
	Certificato Synesgy Score ESG: C (Soddisfacente) Sede legale: Via Pier Traversari 63, 48121, RAVENNA, Italia Scadenza: 10/01/2026
	Albo Nazionale Gestori Ambientali Sede legale: Via Pier Traversari 63, 48121, RAVENNA, Italia Scadenza: 07/04/2031
	Attestazione di qualificazione alla esecuzione di lavori pubblici Qualifica per prestazione di progettazione e costruzione fino alla III-BIS classifica Sede legale: Via Pier Traversari 63, 48121, RAVENNA, Italia Certificazione no. 6502/69/07 Scadenza: 28/02/2029
	Certificato di Registrazione EMAS Sistema di gestione ambientale conforme al Regolamento EMAS Sede legale: Via Pier Traversari 63, 48121, RAVENNA, Italia Certificazione no. IT-002293 Scadenza: 24/11/2026
	Certificazione ESCO - UNI CEI 11352:2014 Erogazione di servizi energetici. Sede legale: Via Pier Traversari 63, 48121, RAVENNA, Italia Certificazione no. ICIM-11352-051160-00 Scadenza: 21/11/2027
	Certificazione ECOVADIS Sede legale: Via Pier Traversari 63, 48121, RAVENNA, Italia Scadenza: 31/03/26



Tra le certificazioni elencate, una di particolare importanza è l'**Attestazione SOA in ben 35 categorie di lavorazione**, un riconoscimento che testimonia la capacità del Consorzio di operare in modo qualificato e conforme alle normative in una vasta gamma di settori.

Tra queste 35 categorie, **sei sono classificate come “illimitate,”** permettendo di affrontare progetti senza limiti di importo in ambiti strategici come:

- edilizia civile (OG1);
- restauro di beni tutelati (OG2);
- lavori stradali (OG3);
- acquedotti e impianti idrici (OG6);
- impianti tecnologici (OG11);
- opere strutturali speciali (OS2).

Questa ampia attestazione consente di intervenire con competenza su edifici pubblici e privati, infrastrutture complesse, impianti avanzati e interventi di restauro storico e artistico, garantendo sempre **qualità, sicurezza e sostenibilità**. Le **categorie specializzate** in cui è certificato spaziano dalle **finiture tecniche e artistiche**, agli **impianti di sicurezza**, dalle **barriere stradali** agli **scavi archeologici**, fino alle **opere a basso impatto ambientale**. Ogni ambito è coperto da squadre qualificate e tecnologie all'avanguardia.

1.6. Reti e relazioni

[GRI 2-28]

Il Consorzio Ciro Menotti è una realtà cooperativa strutturata, composta da imprese di produzione e lavoro che condividono valori mutualistici, etici e sociali. In quanto associato all'**Associazione Generale delle Cooperative Italiane (AGCI)**, il Consorzio partecipa attivamente a una rete nazionale che promuove la cooperazione come modello di sviluppo sostenibile, inclusivo e responsabile. Questa appartenenza rafforza il legame con il mondo cooperativo, favorendo lo scambio di buone pratiche, la partecipazione a tavoli istituzionali e l'accesso a percorsi formativi e progettuali condivisi. Attraverso AGCI, il Consorzio contribuisce alla costruzione di un'economia più equa e solidale, basata su relazioni trasparenti, collaborazione inter-cooperativa e attenzione al territorio. Le relazioni con partner pubblici e privati, enti locali, istituzioni e stakeholder di settore si sviluppano nel segno della fiducia, della corresponsabilità e della co-progettazione, elementi centrali per generare impatto positivo e valore condiviso.

1.7. La gestione della sostenibilità del Consorzio Ciro Menotti

[GRI 2-22; ESRS 2 SBM-1]

Il Consorzio Ciro Menotti riconosce l'importanza di contribuire alla transizione verso un **modello di sviluppo sostenibile**, che integri la tutela dell'ambiente e la riduzione delle emissioni con la valorizzazione sociale e la responsabilità economica.

In questi termini, il Consorzio ha avviato una serie di iniziative volte a una gestione delle risorse più efficace, con l'obiettivo ultimo di contribuire agli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (Sustainable Development Goals – SDGs) di Agenda 2030:

SDG	Iniziativa
	• ottimizzare i consumi energetici e acquistare energia elettrica prodotta da fonti rinnovabili.
	• creare due sale dedicate alle videoconferenze, attrezzate con impianto audio/video, per incentivare le riunioni da remoto e ridurre gli spostamenti; • selezionare ristoranti o mense convenzionati, per il pranzo dei dipendenti, situati vicino alla sede e raggiungibili a piedi, per ridurre gli spostamenti in auto durante le pause lavorative; • promuovere l'uso dei mezzi pubblici per minimizzare l'impatto ambientale; • rinnovare il parco auto con veicoli Euro 6 e ibridi, contribuendo a una riduzione delle emissioni di CO2 associate agli spostamenti.
	• implementare un archivio digitale per limitare l'uso della carta e ridurre l'utilizzo delle stampanti; • utilizzare stampanti di rete centralizzate con eliminazione di quelle su postazioni singole con conseguente riduzione dell'utilizzo di materiale di consumo;



- implementare aree di raccolta dei rifiuti per incoraggiare una **corretta differenziazione**.

1.8. La mappatura ed il coinvolgimento degli stakeholder

[GRI 2-29; ESRS 2 SBM-2]

Gli stakeholder sono individui o gruppi i cui interessi possono essere influenzati, o che potrebbero influenzare, le attività di un'organizzazione.

Questa sezione si concentra sul coinvolgimento degli stakeholder che l'organizzazione realizza nell'ambito delle sue operazioni quotidiane o per scopi legati esclusivamente alla rendicontazione di sostenibilità.

I principali gruppi di stakeholder identificati in base al grado di influenza e interesse del Consorzio includono:

- **clienti e committenti:** rappresentati principalmente da enti pubblici e privati con i quali il Consorzio collabora per la realizzazione di progetti nel settore delle costruzioni, della health care e del facility management;
- **imprese associate:** più di 100 realtà, distribuite sul territorio nazionale, con cui il Consorzio collabora per portare a compimento le attività consortili;
- **istituzioni pubbliche e regolatori:** enti governativi e locali, nazionali e internazionali, che svolgono un ruolo chiave nel garantire la conformità alle normative vigenti;
- **dipendenti e collaboratori:** il personale interno e delle imprese associate, la cui sicurezza, formazione e coinvolgimento sono considerati elementi strategici per la crescita sostenibile del Consorzio;
- **fornitori e partner:** selezionati con attenzione per garantire standard elevati in termini di qualità e sostenibilità lungo la catena di fornitura, in un'ottica di responsabilità condivisa e miglioramento continuo.

1.9. L'analisi di materialità

[GRI 3-1; GRI 3-2; GRI 3-3; ESRS 2 SBM-3; ESRS 2 IRO-1]

Cos'è l'analisi di Materialità?

L'analisi di materialità è stata sviluppata in coerenza con lo standard "GRI 3: Material Topics 2021" e tenendo in considerazione le novità introdotte dalla CSRD e dagli standard ESRS².

La nuova metodologia chiede alle organizzazioni di interrogarsi sulla propria **capacità di generare impatti sull'ambiente, sulle persone e sull'economia, attraverso le attività della propria catena del valore**. Si parla, pertanto, di **"materialità d'impatto"** in quanto un aspetto viene definito materiale in virtù della significatività degli impatti generati (positivi e negativi) che aggrega.

Con l'obiettivo di allinearsi ai nuovi standard, la Società ha svolto un primo esercizio di materialità d'impatto adottando l'**approccio "inside-out"**, focalizzandosi quindi sugli impatti, effettivi o potenziali, generati verso l'esterno e i propri stakeholder.

Com'è stata svolta l'analisi di materialità?

Nello svolgimento dell'analisi di materialità, il Consorzio ha proceduto con i seguenti step:

1. Identificazione dei temi potenzialmente materiali e gli impatti generati ad essi associati:

attraverso un benchmark di settore e l'analisi delle principali attività della catena del valore del Consorzio Ciro Menotti, sono state individuate le tematiche rilevanti e gli impatti, sia negativi che positivi, che l'Azienda genera / potrebbe generare nei confronti degli stakeholder;

2. Valutazione degli impatti generati: Le principali funzioni interne hanno provveduto a valutare gli impatti identificati alla fase precedente seguendo i parametri definiti dal GRI 3 (v.2021). In particolare, durante questo esercizio, sono stati presi in considerazione i seguenti elementi:

- la tipologia (*attuale/potenziale*);
- se potenziale, la *probabilità* di accadimento;
- se l'impatto è causato dall'azienda (*diretto*) oppure è generato a monte/valle della propria catena del valore (*indiretto*);
- la *sensibilità del contesto* ambientale, sociale e normativo in cui avviene l'impatto;
- la *diffusione* degli effetti (positivi e negativi) tra le categorie di stakeholder impattate;
- la *rimediabilità* del danno (nel caso di impatto negativo).

3. Elaborazione dei gradi d'impatto dei temi: per ogni variabile qualitativa di cui sopra è stato associato un parametro numerico che, sommato agli altri, ha consentito di ottenere un punteggio finale per ogni impatto, normalizzato in una scala 1-5. Per ciascuna tematica è stata effettuata la media delle valutazioni degli impatti ad essa associati, al fine di quantificare il **grado d'impatto** positivo e negativo complessivo di uno specifico tema (di seguito "score").

4. Definizione della soglia di materialità: la soglia di materialità è stata definita attraverso il calcolo della **media** degli score dei temi. Le tematiche ritenute materiali sono quelle che hanno ottenuto un punteggio superiore a 3,5 e sono:

- ⇒ **Benessere dei Dipendenti**
- ⇒ **Diversità e parità di genere**
- ⇒ **Formazione e sviluppo delle competenze**

² European Sustainability Reporting Standard

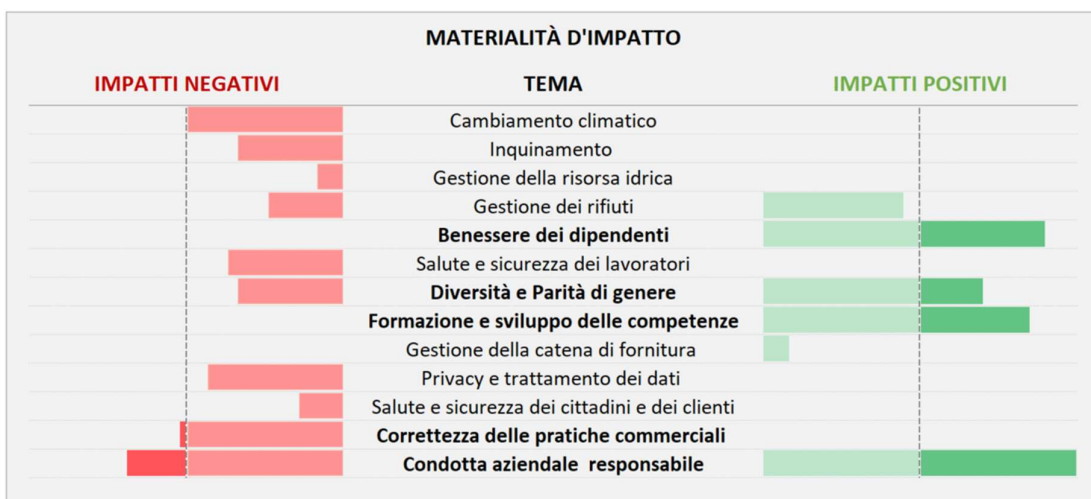
⇒ **Correttezza delle pratiche commerciali**

⇒ **Condotta aziendale responsabile**

La seguente immagine mostra in forma sintetica i risultati dell'analisi di materialità, evidenziando l'impatto delle attività aziendali su diversi temi ESG (ambientali, sociali e di governance).

Le barre³ del grafico sulla sinistra, evidenziate in rosso, rappresentano gli **impatti negativi**. Questi indicano la capacità delle attività di business di influire sfavorevolmente sugli aspetti ESG (ambientali, sociali e di governance). Al contrario, le barre del grafico sulla destra, evidenziate in verde, rappresentano gli **impatti positivi**. Queste riflettono la capacità di influire favorevolmente sugli aspetti ESG attraverso azioni, iniziative o pratiche virtuose, con l'obiettivo di creare benefici per gli stakeholder e/o ridurre al minimo i propri impatti negativi.

L'immagine permette quindi di confrontare visivamente gli effetti positivi e negativi di ciascun tema, evidenziando le aree in cui l'azienda esercita un maggiore impatto sugli stakeholder e quali aspetti influenzano significativamente l'azienda dall'esterno.



Sebbene il Bilancio di Sostenibilità si focalizzi specialmente sui temi di cui sopra, in quanto ritenuti rilevanti, all'interno del documento si affrontano anche tematiche sociali e ambientali di più ampio respiro, non ritenute materiali.

Per il dettaglio circa gli Impatti associati a ciascuna tematica materiale, si faccia riferimento alla tabella riportata nel cap. "Allegati" in fondo al documento.

Sebbene il Consorzio non sia soggetta agli obblighi della CSRD, per i prossimi esercizi la Società si impegna ad approfondire l'analisi dei propri impatti ed allineare sempre di più il processo di rendicontazione alle richieste dei nuovi standard di sostenibilità.

³ La lunghezza delle barre equivale al valore di ogni tema, che a sua volta rappresenta una media ponderata delle valutazioni degli impatti delineati per l'Azienda.



1.10. Condotta aziendale responsabile

[GRI 3-3; GRI 2-23; GRI 2-24; GRI 2-26; GRI 205-2; 205-3; ESRS S1-3; ESRS S2-3; ESRS S3-3; ESRS S4-3; ESRS G1-1; ESRS G1-3; ESRS G1-4]

Il Consorzio Ciro Menotti ha adottato un insieme di politiche, certificazioni e azioni concrete per rafforzare la propria etica aziendale e garantire una gestione trasparente, responsabile e conforme alle normative vigenti. L'azienda si è dotata di un **Codice Etico**, che rappresenta il riferimento fondamentale per tutti i collaboratori e stakeholder, delineando principi di correttezza, integrità e trasparenza nei rapporti interni ed esterni.

Alle Imprese consorziate si richiede l'impegno di rispettare, nel rapporto con il Consorzio, gli obblighi imposti dal Codice Etico e di **informare adeguatamente i terzi** circa gli stessi obblighi, esigerne il rispetto ed adottare idonee contro misure in caso di mancato adempimento.

La **violazione dei principi** del Codice Etico posta in essere dalle Imprese consorziate sarà valutata dal Consiglio di Amministrazione, il quale potrà assumere i provvedimenti previsti dallo Statuto sociale (esclusione) e dal presente Regolamento (revoca dell'assegnazione dell'esecuzione dei lavori).

A supporto di questi valori, il Consorzio ha inoltre implementato una **Politica Anticorruzione** e un **sistema di sicurezza delle informazioni**, strumenti essenziali per prevenire condotte illecite e proteggere i dati aziendali sensibili. Il Consorzio ha infatti ottenuto la **certificazione ISO 37001:2016**, lo standard internazionale riconosciuto per i sistemi di gestione anti-corruzione. Questa certificazione attesta l'adozione di misure organizzative e operative volte a prevenire il rischio di pratiche corruttive, garantendo la conformità a regolamenti nazionali e internazionali. Inoltre, la Società ha conseguito la **certificazione ISO 27001:2022**, a dimostrazione del proprio impegno nella gestione della sicurezza delle informazioni, adottando misure efficaci per proteggere dati sensibili e garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità delle informazioni aziendali.

Oltre a questo, la Società ha implementato un **Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231/2001**, noto come MOG 231. Questo sistema rappresenta un presidio fondamentale per la prevenzione dei reati all'interno dell'azienda, attraverso l'adozione di protocolli specifici che disciplinano le attività sensibili e un sistema di controllo interno volto a individuare e mitigare eventuali rischi.

Un altro strumento essenziale per la gestione della compliance aziendale è il **sistema di whistleblowing**, che consente ai dipendenti e alle parti interessate di segnalare in modo anonimo e protetto eventuali violazioni, contribuendo a rafforzare la cultura della legalità e della trasparenza. Il Consorzio ha individuato quale soggetto competente alla ricezione ed alla gestione delle segnalazioni il proprio Organismo di Vigilanza. La segnalazione può essere effettuata tramite invio di lettera in doppia busta chiusa all'Organismo di Vigilanza mediante il servizio postale.

Il Consorzio ha aderito a iniziative istituzionali che certificano il proprio impegno verso l'integrità e la legalità. L'iscrizione alla **White List**, infatti, garantisce che l'azienda sia riconosciuta come soggetto affidabile e non esposta al rischio di infiltrazioni mafiose, un aspetto cruciale soprattutto nei settori più sensibili. Parallelamente, l'azienda è iscritta all'**Anagrafe Antimafia**, ulteriore conferma della sua conformità alle normative in materia di prevenzione della criminalità organizzata.

A completamento di questo sistema di prevenzione e controllo, il Consorzio investe costantemente nella **formazione e nella sensibilizzazione** del personale sui temi legati all'etica e alla legalità, affinché questi principi siano pienamente integrati nella cultura aziendale. Durante il 2024, è stata



erogata una **formazione obbligatoria** rivolta ai dipendenti esposti a rischio di corruzione e concussione, in linea con le politiche di prevenzione adottate.

Infine, la Società effettua **verifiche periodiche** sulle cooperative del consorzio per assicurarsi che operino nel rispetto delle normative vigenti e degli stessi standard etici adottati dal Consorzio.

Nell'ultimo triennio, **non sono stati registrati casi di corruzione né casi di non conformità a leggi e regolamenti.**

2. DIMENSIONE SOCIALE

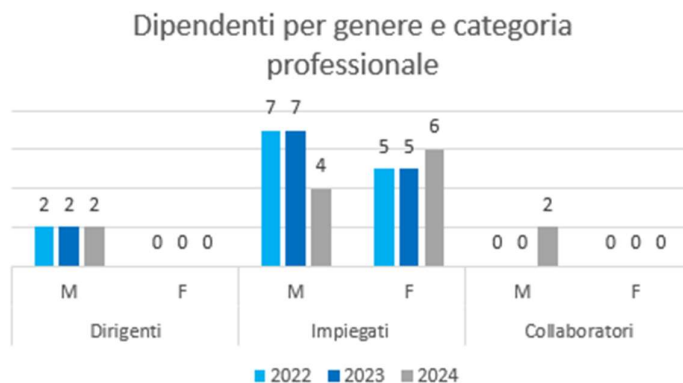
2.1. Dipendenti

[GRI 3-3; GRI 2-7; GRI 401-1; GRI 405-1; ESRS S1-1; ESRS S1-6; ESRS S1-9]

Nel triennio 2022-2024, la composizione del personale del Consorzio Ciro Menotti si è mantenuta stabile, con un **totale costante di 14 unità**. Questa continuità riflette una strategia occupazionale orientata alla solidità e alla valorizzazione delle risorse umane. L'assenza di contratti a tempo determinato in tutti e tre gli anni evidenzia la volontà di investire in **rapporti di lavoro duraturi**, favorendo la crescita professionale e la fidelizzazione. L'introduzione di **due collaboratori maschili** nel 2024 rappresenta inoltre un primo segnale di **diversificazione contrattuale**.

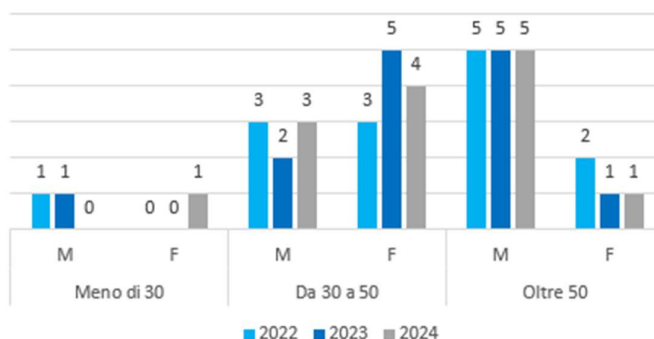


Sebbene non si registrino presenze femminili nelle posizioni dirigenziali o tra i collaboratori, si osserva un'evoluzione significativa nella **categoria degli impiegati**: il numero di donne è passato da 5 a 6, mentre quello degli uomini è diminuito da 7 a 4. Questo cambiamento ha portato a un incremento della **rappresentanza femminile sul totale**, che è salita dal **36% nel 2022 e 2023 al 43% nel 2024**.



In termini di età e genere, la fascia **under 30**, inizialmente rappresentata da un solo uomo, registra nel 2024 l'**ingresso di una giovane donna**, segnando un primo passo verso il ricambio generazionale e l'inclusione femminile nelle fasce più giovani. La fascia **30-50 anni** si conferma come la più rappresentata, con una **presenza femminile crescente e significativa**: nel 2023 le donne costituiscono il 71% di questa categoria, mentre nel 2024 si attestano al 57%, a fronte di una leggera fluttuazione del numero di uomini. La fascia **over 50** rimane stabile nel tempo, con una **prevalenza maschile costante** e una presenza femminile contenuta (17%).

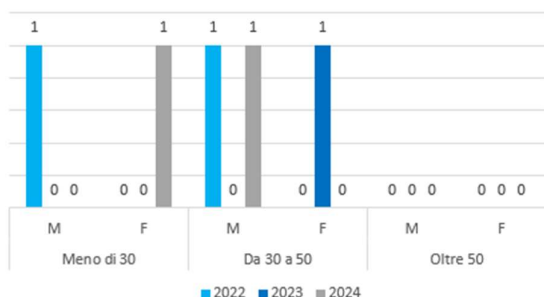
Dipendenti per genere ed età



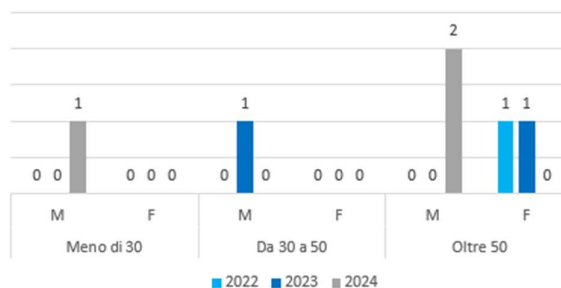
Nel triennio 2022-2024, il Consorzio ha registrato un **numero contenuto di assunzioni e cessazioni**, che riflette una struttura organizzativa consolidata. Le assunzioni totali sono state 2 nel 2022, 1 nel 2023 e 2 nel 2024, con una **progressiva apertura verso l'inclusione femminile e generazionale**. Nel 2022, i nuovi ingressi hanno riguardato esclusivamente uomini, uno under 30 e uno nella fascia 30–50 anni. A partire dal 2023, si registra un'inversione di tendenza: viene assunta una donna tra i 30 e i 50 anni, seguita nel 2024 da una giovane donna under 30. Questo dato evidenzia un primo segnale di rinnovamento e attenzione alla parità di genere, con il 100% delle assunzioni under 30 nel 2024 attribuite a donne.

Sul fronte delle **cessazioni**, si osserva un **incremento graduale**: da 1 nel 2022 a 3 nel 2024. Nel 2022 l'unica uscita ha riguardato una donna over 50, mentre nel 2023 si registrano due cessazioni: una donna over 50 e un uomo nella fascia 30–50 anni. Nel 2024, invece, le cessazioni coinvolgono esclusivamente uomini, distribuiti tra la fascia under 30 e quella over 50. **Nessuna cessazione ha interessato la fascia 30–50 femminile in tutto il triennio**, suggerendo una buona tenuta occupazionale per questa categoria. L'assenza di cessazioni nella fascia over 50 maschile fino al 2024, seguita da due uscite nello stesso anno, potrebbe indicare un primo ricambio generazionale in ruoli più consolidati, mentre l'uscita di un giovane under 30 evidenzia una dinamica di turnover precoce, da monitorare nel tempo.

Assunti per genere ed età



Cessati per genere ed età



2.1.1 Diversità e pari opportunità

[GRI 405-1; GRI 406-1; GRI 401-03; ESRS S1-9]

Il Consorzio Ciro Menotti ha sviluppato un sistema strutturato di politiche, certificazioni e iniziative concrete per promuovere la diversità, l'inclusione e le pari opportunità, consapevole che un ambiente di lavoro equo e rispettoso rappresenta un valore fondamentale per la crescita aziendale e sociale. L'impegno dell'azienda si traduce nell'adozione di un **Codice Etico** che sancisce principi di rispetto, valorizzazione delle persone e lotta a qualsiasi forma di discriminazione, affiancato da una **Politica per la Parità di Genere** e la **Diversità & Inclusione (D&I)**, che definisce obiettivi chiari per garantire equità nelle opportunità di carriera, nella retribuzione e nella partecipazione alla vita aziendale. A questo si aggiunge la **Politica sul Rispetto dei Diritti Umani**, che tutela la dignità e il benessere di tutti i lavoratori, assicurando un ambiente inclusivo e privo di qualsiasi forma di esclusione o svantaggio.

A conferma del proprio impegno, il Consorzio ha ottenuto una serie di certificazioni e ha implementato sistemi di gestione volti a garantire standard elevati in materia di equità e responsabilità sociale. Tra questi vi è la certificazione **PdR 125:2022**, uno standard specifico per la parità di genere che aiuta le aziende a monitorare e migliorare continuamente le proprie performance in questo ambito. Inoltre, l'azienda ha ottenuto la **certificazione SA8000:2014**, che attesta il rispetto dei diritti umani e delle condizioni di lavoro dignitose lungo tutta la catena di valore, e la conformità alla **UNI ISO 30415:2021**, specifica per la gestione della diversità e dell'inclusione, sottolineando ulteriormente l'approccio sistematico dell'azienda nella promozione di un'organizzazione equa e accessibile a tutti.

Nel triennio di riferimento non sono stati registrati episodi di discriminazione.

Parallelamente all'adozione di politiche e certificazioni, il Consorzio ha implementato una serie di azioni concrete per rendere la diversità e l'inclusione una realtà tangibile all'interno della propria organizzazione. Tra queste, ha avviato programmi di **coaching dedicati all'avanzamento di carriera per le donne**, con l'obiettivo di favorire la crescita professionale femminile e ridurre il divario di genere nelle posizioni di leadership.

Sono stati inoltre istituiti **gruppi interni dedicati alla promozione della diversità e dell'inclusione**, spazi di confronto e proposta che contribuiscono a creare una cultura aziendale sempre più aperta e rispettosa delle differenze. L'azienda ha anche fissato **obiettivi specifici per migliorare il benessere organizzativo, la parità di genere e l'inclusione**, impegnandosi a monitorarne costantemente i progressi per garantire risultati concreti. Infine, vengono realizzate periodiche attività di **sensibilizzazione dei dipendenti** sulle tematiche legate alla parità di genere e alla diversità & inclusione, affinché ogni membro dell'organizzazione possa contribuire attivamente alla creazione di un ambiente equo e inclusivo.

Attraverso queste iniziative, il Consorzio Ciro Menotti dimostra un impegno costante nel promuovere un modello di impresa basato sul rispetto, sulla valorizzazione delle persone e sulla creazione di opportunità per tutti, consolidando così una cultura aziendale fondata sulla responsabilità e sull'integrazione.

Di seguito, si forniscono alcuni dati relativi alla composizione del personale per genere ed altre categorie vulnerabili. Nel triennio 2022-2024, il Consorzio ha registrato un'**evoluzione significativa**

nella presenza femminile all'interno della propria struttura. L'incidenza delle donne sul totale del personale è passata dal 36% nel 2022 e 2023 al **50% nel 2024**, segnando un importante traguardo verso una composizione paritaria. Ancora più rilevante è l'aumento della **quota di donne laureate** sul totale dei laureati, che cresce dal 43% nei primi due anni al **67% nel 2024**, indicando un rafforzamento della componente femminile qualificata. Tuttavia, la presenza femminile nei ruoli apicali rimane assente. Questi elementi suggeriscono che, pur in un contesto di crescente inclusione, esistono margini di miglioramento nella rappresentanza di genere ai livelli decisionali.

Presenza di donne all'interno della Società	U.d.M	2022	2023	2024
Incidenza donne sul totale del personale	%	36	36	50
Incidenza donne laureate sul totale dei laureati	%	43	43	67
Incidenza donne sul totale dei dirigenti	%	0	0	0

Nel triennio 2022-2024, il diritto al congedo parentale è stato riconosciuto a dipendenti di entrambi i generi, ma è stato esercitato **esclusivamente da lavoratrici donne: una per ciascun anno**. Nessun dipendente uomo ha usufruito di questa possibilità, pur avendone diritto.

Si segnala, infine, che non sono presenti dipendenti con disabilità o appartenenti a categorie protette.

2.1.2 Formazione e valutazione delle competenze

[GRI 404-1; ESRS S1-13]

Formazione

Il Consorzio Ciro Menotti attribuisce alla formazione in materia di salute e sicurezza un ruolo centrale nella gestione responsabile delle proprie attività. In un settore come l'edilizia, caratterizzato da rischi specifici e da un'elevata attenzione agli aspetti di prevenzione, garantire che il personale interno operi in modo consapevole e sicuro rappresenta una priorità strategica.

Nel corso dell'anno, il Consorzio ha erogato ai propri dipendenti esclusivamente percorsi formativi obbligatori e di aggiornamento dedicati alla sicurezza sul lavoro, all'uso corretto delle attrezzature e alla gestione delle emergenze. Tale impegno risponde al duplice obiettivo di assicurare il pieno rispetto degli adempimenti normativi e di promuovere comportamenti responsabili in tutte le attività svolte.

Pur non gestendo direttamente la formazione delle imprese consorziate, il Consorzio continua a considerare la diffusione di una solida cultura della sicurezza un elemento essenziale per la qualità complessiva del proprio operato e per la tutela delle persone coinvolte nelle attività organizzative e amministrative.

Ore di formazione per categoria e genere ^[S1-13]		2023	2024
Dirigenti	M	24	21
	M	24	6
	F	4	4

In media, nel 2024 sono state erogate 2,2 ore di formazione a persona.

Ore di formazione per tipologia	2023	2024
---------------------------------	------	------



Salute e sicurezza sul lavoro	M	48	27
	F	4	4

Valutazione dei dipendenti

Il Consorzio effettua una **valutazione periodica sul 100% dei dipendenti** (sia impiegati che dirigenti) al fine di monitorare le performance, individuare aree di miglioramento e valorizzare i talenti interni. La valutazione segue un **approccio meritocratico e obiettivo**, volto a fornire feedback costruttivi per una crescita personale e professionale.

2.1.3 Benessere dei dipendenti

[GRI 401-2; GRI 405-2]

Welfare, benefit, sistemi premiali/incentivi

Il Consorzio Ciro Menotti pone al centro della propria strategia aziendale il benessere dei dipendenti, consapevole che un ambiente di lavoro sano, equo e motivante sia fondamentale per la crescita professionale e personale di ogni collaboratore. Per questo motivo, l'azienda ha adottato un approccio integrato che unisce politiche, certificazioni e iniziative concrete volte a garantire condizioni lavorative favorevoli e un equilibrio tra vita professionale e privata.

Attraverso l'implementazione di **politiche di welfare per il supporto all'equilibrio vita-lavoro**, il Consorzio promuove misure come la riduzione dell'orario e la flessibilità oraria, strumenti essenziali per consentire ai dipendenti di conciliare al meglio le esigenze lavorative con quelle personali. Questo impegno è rafforzato dalla presenza di **sistemi premiali e bonus**, che includono adeguamenti di livello e incentivi legati alle performance, riconoscendo e valorizzando il contributo di ciascun lavoratore.

L'attenzione al benessere aziendale si riflette anche nell'adozione di **buoni pasto**, un supporto concreto per migliorare la qualità della pausa pranzo e favorire il benessere quotidiano dei dipendenti. Inoltre, durante le festività natalizie, l'azienda eroga un **bonus benzina**, un'ulteriore iniziativa pensata per offrire un sostegno economico e migliorare il potere d'acquisto dei lavoratori in un periodo particolarmente significativo.

Inoltre, il Consorzio offre **un'assicurazione sanitaria integrativa** per coprire le spese mediche, supportando il benessere dei dipendenti e delle loro famiglie. Questo beneficio include copertura per visite mediche specialistiche, ricoveri ospedalieri, e altre spese mediche, fornendo un supporto tangibile e rassicurante a tutti i collaboratori.

A livello strategico, l'Azienda ha definito specifici **obiettivi per il miglioramento del benessere, della parità di genere e della diversità e inclusione**, garantendo un impegno costante nel monitorare e ottimizzare le condizioni lavorative. Queste misure si affiancano a un quadro più ampio di certificazioni e politiche aziendali che consolidano un ambiente di lavoro sempre più attento alle persone, favorendo il coinvolgimento, la motivazione e la soddisfazione di tutti i dipendenti.

2.1.4 Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro

[GRI 403-1; GRI 403-2; GRI 403-3; GRI 403-4; GRI 403-5; GRI 403-6; GRI 403-8; GRI 403-9; ESRS S1-14]

Pur non essendo un tema risultato significativo nell'analisi di materialità, il Consorzio ritiene comunque fondamentale adottare misure per garantire un ambiente di lavoro sicuro e la tutela della



salute dei propri dipendenti. Per questo, l'Azienda ha implementato sistemi di gestione certificati per assicurare standard elevati di tutela. Tra questi, la **ISO 45001:2018**, riferimento internazionale per la gestione della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, e la **UNI ISO 39001:2016**, specifica per la sicurezza stradale, utile per ridurre i rischi legati alla mobilità. Inoltre, la certificazione **SA8000:2014**, garantisce un ulteriore presidio sulla qualità delle condizioni di lavoro e sulla protezione del personale lungo la catena del valore.

Il Consorzio Ciro Menotti ha inoltre predisposto una serie di azioni concrete, tra cui un sistema di **identificazione e valutazione sistematica dei rischi** legati alla salute e sicurezza sul lavoro, che consente di monitorare e ridurre potenziali pericoli. Infine, come stabilito dal d.lgs. 81/08, la Società ha provveduto a identificare il Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione, il Medico Competente e tutte le altre figure addette alle questioni di salute e sicurezza.

Inoltre, il Consorzio offre ai propri dipendenti **controlli medici periodici e visite specialistiche** all'interno dell'azienda, garantendo un supporto sanitario accessibile direttamente sul luogo di lavoro.

Nel corso dell'ultimo triennio (22-23-24), **non si sono verificati infortuni sul lavoro**.

Corsi sulla sicurezza	2023	2024
Numero di corsi	3	4
Numero di partecipanti	6	5
Ore di formazione	52	31

2.2. Gestione della catena di fornitura

[GRI 3-3; ESRS 2 SBM-3; ESRS G1-2]

Anche se la gestione della catena di fornitura non è un tema materiale per il Consorzio Ciro Menotti, rimane comunque un ambito attentamente monitorato, in accordo con i principi di responsabilità sociale e sostenibilità che orientano l'azienda. Per questo motivo, la Società ha adottato una serie di politiche e strumenti volti a garantire che i propri fornitori operino nel rispetto di standard etici, sociali e ambientali. Tra questi, la **Politica integrata per la qualità, l'ambiente e la sicurezza**, il **Codice Etico**, la **Politica sul rispetto dei diritti umani** e la **Politica Anticorruzione e sicurezza delle informazioni**, che definiscono criteri chiari per una gestione responsabile della supply chain, promuovendo integrità, trasparenza e attenzione ai diritti dei lavoratori.

A livello di certificazioni, il Consorzio ha ottenuto la **ISO 9001:2015**, standard internazionale per la gestione della qualità, che assicura processi strutturati ed efficienti anche nella selezione e gestione dei fornitori. Inoltre, la certificazione **SA8000:2014** garantisce l'impegno dell'azienda nel monitorare le condizioni di lavoro lungo la catena di fornitura, favorendo il rispetto dei diritti umani e delle norme sociali nei rapporti con i partner commerciali.

Sul piano operativo, la Società ha implementato un sistema di **selezione e valutazione dei fornitori basato su criteri socio-ambientali**, assicurando che le collaborazioni siano coerenti con i propri valori di sostenibilità e responsabilità d'impresa. Parallelamente, l'azienda promuove **iniziative di sensibilizzazione dei fornitori sul rispetto dell'ambiente**, incoraggiando pratiche più sostenibili lungo l'intera filiera. Inoltre, nei **contratti e accordi con le imprese associate del Consorzio**, la Società ha introdotto **clausole di responsabilità sociale ed ambientale**, rafforzando il proprio impegno a costruire relazioni commerciali basate su principi etici e sostenibili.

Sebbene la gestione della catena di fornitura non rientri tra i temi materiali per il Consorzio, la Società continua a monitorare e ottimizzare i propri processi, con l'obiettivo di garantire una filiera sempre più responsabile, sostenibile e conforme agli standard internazionali di qualità e rispetto dei diritti.

2.2.1. Correttezza delle pratiche commerciali

Per il Consorzio Ciro Menotti, la correttezza delle pratiche commerciali, intese come i rapporti che si realizzano attraverso l'azione del Consorzio nell'ambito della gestione delle **politiche commerciali con le proprie consorziate**, è di fondamentale importanza.

Le imprese e i consorzi di aziende associate, in carenza di qualificazione tecnico-commerciale o per motivi di opportunità, possono chiedere al Consorzio di concorrere alle gare di appalto nel loro interesse, fornendo le garanzie esecutive necessarie e le garanzie fideiussorie interne.

Nell'individuazione delle consorziate per le quali il Consorzio partecipa alle gare di appalto, si tengono in considerazione non solo la presenza territoriale e le capacità organizzative-operative delle consorziate rispetto ai lavori da eseguirsi, ma anche elementi di compliance come l'aggiornamento del Modello 231, la permanenza nella white list della provincia e **fattori economico-finanziari** come il fatturato annuo e la situazione patrimoniale.

In particolare, Il Consorzio provvede a trasferire alla consorziata i corrispettivi d'appalto relativi ai lavori di competenza di quest'ultima, non appena liquidati dalla Stazione Appaltante a favore del Consorzio stesso e nella misura in cui sono liquidati, previa acquisizione e controllo degli elementi documentali comprovanti la regolarità e la correttezza dell'assolvimento degli adempimenti



retributivi, contributivi e fiscali della consorziata assegnataria e delle sue eventuali imprese subappaltatrici, secondo le vigenti norme di legge.

Il Consorzio provvede, altresì, a trasferire alla consorziata assegnataria, solo al momento dell'incasso di tutte le somme relative ad istanze di rimborso, dallo stesso presentate, per il recupero delle somme che, pur se regolarmente fatturate alla Stazione Appaltante, vengono saldate, in base a normative fiscali e non, direttamente fra Amministrazioni Pubbliche e non al Consorzio.

A titolo puramente esemplificativo e, pertanto, non esaustivo, si evidenzia che tutti gli importi riconducibili, ad esempio, al meccanismo della scissione dei pagamenti (*split payment*), entrato in vigore il 01/01/2015, alle operazioni effettuate nei confronti della Pubblica Amministrazione, con il quale, il Committente Pubblico non liquida più, al Consorzio, l'importo dell'IVA indicata in fattura, ma la versa direttamente all'Erario e tali somme saranno oggetto, da parte del Consorzio di apposite istanze di rimborso trimestrali, sempre che le Consorziate emettano ed inviino al Consorzio le corrispondenti fatture e, a rimborso ottenuto, lo stesso Consorzio procederà alla liquidazione dell'importo IVA di competenza di ogni singola Associata.

I corrispettivi sono liquidati a titolo di acconto sull'importo contrattuale e sono sempre subordinati alla liquidazione finale del corrispettivo in sede di collaudo e relativa approvazione.

3. DIMENSIONE AMBIENTALE

A seguito dell'Analisi di Materialità è emerso che nessuno dei temi ambientali identificati durante tale processo risulta attualmente essere materiale per il Consorzio. Questo perché la Società svolge esclusivamente **attività amministrative per conto delle sue consorziate** e le attività produttive potenzialmente impattanti dal punto di vista ambientale sono in capo alle consorziate.

La Società non ha un controllo diretto su queste entità, pertanto, ad oggi, non è in grado di monitorarne i consumi idrici, energetici, la quantità di rifiuti prodotti e qualsiasi altra questione connessa all'ambiente. I soli indicatori che il Consorzio può monitorare sono quelli relativi alle proprie **sedi amministrative a Ravenna**, per le quali si riporta di seguito il dettaglio circa la gestione dei principali aspetti ambientali:

- **Consumo idrico**

L'acqua proviene esclusivamente dagli **acquedotti comunali** e viene impiegata principalmente per i servizi igienici, con un consumo attualmente molto contenuto. Nonostante ciò, il Consorzio ha avviato iniziative di formazione e sensibilizzazione sul consumo responsabile di acqua.

- **Gestione delle risorse e dei rifiuti**

Presso la sede amministrativa viene praticata regolarmente la **raccolta differenziata** e sono stati installati **erogatori d'acqua** per ridurre il consumo di plastica. Inoltre, viene promosso tra le consorziate operative l'utilizzo di materiali ecocompatibili nei processi costruttivi e vengono organizzate iniziative di sensibilizzazione per i dipendenti.

- **Consumi energetici ed emissioni**

I consumi energetici del Consorzio derivano prevalentemente dall'impiego di **gas naturale** per il riscaldamento degli ambienti e dall'utilizzo di **carburanti tradizionali**, come diesel e benzina, per la flotta aziendale, attualmente composta esclusivamente da **veicoli Euro 6 e ibridi**, a basso impatto ambientale. Inoltre, a conferma dell'impegno verso una minor impronta di carbonio, il Consorzio acquista una parte dell'energia elettrica da **fonti rinnovabili**.

Nonostante l'irrelevanza dei temi ambientali per la Società, il Consorzio ha comunque implementato una serie di iniziative per gestione le questioni ambientali, consapevole dell'importanza di ridurre la propria impronta ecologica. La Società ha infatti adottato un sistema di gestione ambientale **UNI EN ISO 14001:2015** e un sistema di gestione dell'energia **UNI EN ISO 50001:2018**, attuando tutta una serie di strumenti utili ai fini del miglioramento e del monitoraggio delle proprie performance ambientali. In tale contesto, il Consorzio ha adottato una **Politica ambientale**, ha condotto una serie di iniziative di **sensibilizzazione** del personale e ha ottenuto il Certificato di registrazione EMAS. L'Azienda ha infatti aderito al sistema volontario di gestione ambientale **EMAS** (Eco-Management and Audit Scheme) che attesta l'impegno per il miglioramento continuo delle proprie prestazioni ambientali.

Il Consorzio si impegna a continuare a monitorare il proprio impatto e ad adottare misure per una gestione sempre più sostenibile delle proprie attività. In fase di aggiornamento dell'Analisi di Materialità del 2025, il Consorzio valuterà se considerare materiali ulteriori questioni rispetto a quelle già rilevate, tenendo conto di eventuali cambiamenti operativi o di perimetro. L'obiettivo rimane quello di **consolidare un approccio responsabile e proattivo verso la sostenibilità**, coinvolgendo in futuro anche le proprie consorziate.

4. DIMENSIONE ECONOMICA

Il Consorzio Ciro Menotti opera sul mercato nel pieno rispetto della normativa fiscale di trasparenza in materia di tassazione, con l'obiettivo di creare una ricchezza sostenibile a lungo termine per i propri stakeholder e per tutto il territorio in cui opera. L'obiettivo di questo capitolo è rendicontare e commentare il valore economico che è stato generato dall'azienda nel triennio 2022-2023-2024.

4.1. Sintesi delle informazioni finanziarie e patrimoniali

STATO PATRIMONIALE – ATTIVO (€)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024
A) Crediti verso soci per vers.ti ancora dovuti			
Parte da richiamare	1.162.168	1.049.419	707.237
Totale crediti verso soci per vers.ti ancora dovuti (A)	1.162.168	1.049.419	707.237
B) Immobilizzazioni			
I. Immobilizzazioni immateriali	44.848	5.451	71.813
II. Immobilizzazioni materiali	1.292.835	1.250.702	1.208.737
III. Immobilizzazioni finanziarie	82.278	98.506	58.347
Totale immobilizzazioni (B)	1.419.961	1.354.659	1.338.897
C) Attivo Circolante			
I. Rimanenze	26.753.315	30.605.443	44.286.634
II. Crediti	35.048.208	43.158.610	53.249.236
III. Attività finanziaria che non costituiscono immobilizzazioni	782.974	565.050	360.746
IV. Disponibilità Liquide	4.489.932	8.030.178	9.152.109
Totale attivo circolante (C)	67.074.429	82.059.281	107.048.725
D) Ratei e risconti	28.658	31.635	1.132
TOTALE ATTIVO	69.685.216	84.494.994	109.095.991
STATO PATRIMONIALE - PATRIMONIO NETTO E PASSIVO (€)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024
A) Patrimonio Netto			
I. Capitale sociale	2.942.562	3.115.069	3.758.753
III. Riserve di rivalutazione	587.798	587.798	587.798
IV. Riserva legale	2.789.056	2.789.056	2.789.056
VI. Altre riserve, distintamente indicate	72.853	73.857	74.854
VII. Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi	69.495	33.117	10.360
VIII. Utili (perdite) portati a nuovo	(2.245.752)	(2.213.587)	(2.169.020)
IX. Utile (perdita) dell'esercizio	33.160	45.945	87.902
Totale Patrimonio Netto (A)	4.249.172	4.431.255	5.139.703
B) Fondi per Rischi ed Oneri	154.553	154.553	154.553

C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	220.478	196.903	149.075
D) Debiti	65.044.865	79.697.409	103.636.697
E) Ratei e Risconti	16.148	14.874	15.963
TOTALE PASSIVO E NETTO	69.685.216	84.494.994	109.095.991

CONTO ECONOMICO (€)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024
----------------------------	-------------------	-------------------	-------------------

A) Valore della produzione			
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	51.543.673	65.957.732	120.717.529
2) Variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	(1.153.277)	17.481	(24.219)
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione	3.606.827	2.167.827	6.060.479
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			
5) Altri ricavi e proventi	1.598.125	385.686	3.189.172
Totale valore della produzione	55.595.348	68.528.726	129.942.961

B) Costi della produzione			
6) per Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	16.450	23.512	34.465
7) per Servizi	52.931.542	67.012.875	125.828.370
8) per Godimento di beni di terzi	50.550	53.931	81.734
9) per il Personale	813.657	950.421	1.050.193
10) Ammortamenti e Svalutazioni	206.668	181.530	961.610
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
12) Accantonamenti per rischi			
14) Oneri diversi di gestione	1.452.274	178.363	1.667.993
Totale costi della produzione	55.471.141	68.400.632	129.624.365

Differenza tra valore e costi della produzione (A-B)	124.207	128.094	318.596
---	----------------	----------------	----------------

C) Proventi e oneri finanziari			
15) Proventi da partecipazioni da imprese collegate/altre	50.079	263.550	87.589
16) Altri proventi finanziari	263	56.518	61.085
17) Interessi e altri oneri finanziari	115.749	156.361	94.376

17-bis Utili e perdite su cambi

Totale proventi e oneri finanziari (15+16-17+/-17bis)		(65.407)	163.707	54.298
D) Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie				
19)	Svalutazioni		181.546	
Totale delle rettifiche di valore di attività e passività finanziarie			(181.546)	
Risultato prima delle Imposte (A-B+/-C+/-D)		58.800	110.255	372.894
20)	Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	25.640	64.310	284.992
21)	Utile (Perdita) dell'esercizio	33.160	45.945	87.902

I risultati che ha conseguito il Consorzio in questi ultimi anni, sia dal punto di vista delle acquisizioni di nuovi lavori che della produzione, derivano indubbiamente, oltre che dalle capacità commerciali del consorzio e delle proprie consorziate, dalla crescita del mercato delle opere pubbliche generata dai **finanziamenti PNRR**.

L'attività svolta in questi anni, sia dal punto di vista commerciale che gestionale, ha fatto sì che il Consorzio **Ciro Menotti** abbia ottenuto risultati straordinari dal punto di vista di nuove aggiudicazioni, e oggi il Consorzio si presenta con un **portafoglio lavori da eseguire di oltre 500 milioni** che garantirà per i prossimi tre anni un buon livello di fatturato.

4.2. Il valore aggiunto creato e distribuito

[GBS]

Al fine di determinare il valore aggiunto generato dall'impresa, si è proceduto alla **riclassificazione del conto economico** secondo il criterio del valore aggiunto previsto dallo standard italiano GBS-Principi di redazione del Bilancio Sociale.

RICLASSIFICAZIONE CONTO ECONOMICO A VALORE AGGIUNTO (€)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024
Valore della produzione	55.595.348	68.528.726	129.942.961
- Contributi in conto esercizio			
Totale dei ricavi	55.595.348	68.528.726	129.942.961
Costi per materie	16.450	23.512	34.465
Costi per servizi	52.931.542	67.012.875	125.828.370
Costi per godimento beni di terzi	50.550	53.931	81.734
Oneri diversi di gestione al netto di spese di rappresentanza, omaggi, erogazioni liberali	1.425.091	160.949	1.642.496
Totale dei costi	54.423.633	67.251.267	127.587.065



Proventi da partecipazioni	50.079	263.550	87.589
Proventi finanziari	263	56.518	61.085
VALORE AGGIUNTO GLOBALE LORDO (ricavi - costi + proventi)	1.171.715	1.597.527	2.287.222
Ammortamenti/svalutazioni	206.668	363.076	961.610
VALORE AGGIUNTO GLOBALE NETTO	965.047	1.234.451	1.325.512

DISTRIBUZIONI VALORE AGGIUNTO LORDO (€)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024
IMPRESA	29.193	174.357	522.942
LAVORATORI (costo personale)	813.657	950.421	1.050.193
FINANZIATORI	251.822	359.195	364.490
COLLETTIVITÀ ⁴	27.183	17.414	25.497
PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	49.860	96.140	324.100
V.A. GLOBALE LORDO GENERATO E DISTRIBUITO	1.171.715	1.597.527	2.287.222

Il valore aggiunto creato rispecchia gli ottimi risultati economici degli ultimi anni.

In particolare, si evidenzia che il Consorzio ha mantenuto, anche in questi anni di crescita, una struttura interna flessibile con un incremento del personale minimo, proprio per avere una struttura snella che possa affrontare possibili flessioni del mercato nei prossimi anni.

⁴ Comprende spese di rappresentanza, erogazioni liberali e omaggi.

5. ALLEGATI

5.1 Tabella degli impatti generati

Interpretazione della tabella degli impatti

Per impatto negativo si intende la capacità di influire negativamente, attraverso le attività di business, sugli aspetti ESG (su ambiente e persone). Se l'impatto è stato valutato "attuale" si parla di **capacità di generare effetti negativi**, se invece l'impatto è stato ritenuto "potenziale" si parla di **rischio**.

Per impatto positivo si intende la capacità di influire positivamente (tramite azioni/iniziative/pratiche) sugli aspetti ESG, al fine di **generare un beneficio** per gli stakeholder e/o **minimizzare i propri impatti negativi**.

Cambiamento climatico					
IMPATTI	Positivo/ Negativo	Attuale/ Potenziale	Probabilità di accadimento	Diretto/ Indiretto	Principali presidi della Società
Emissioni di GHG in atmosfera che contribuiscono al cambiamento climatico	<i>negativo</i>	<i>Attuale</i>	<i>N/A</i>	<i>Diretto</i>	1. Politiche: - Politica integrata per la qualità, l'ambiente e la sicurezza - Regolamento interno - Codice etico 2. Sistemi di Gestione: - ISO 14001:2015 - Certificato di registrazione EMAS - Iscrizione Albo Nazionale Gestori Ambientali - Certificato di Synesgy C 3. Azioni: - Energia elettrica acquistata parzialmente rinnovabile - Impiego di macchine Euro 6 e Ibride - Monitoraggio consumi energetici - Monitoraggio delle emissioni attraverso la Dichiarazione Ambientale (DA) EMAS - Piano di riduzione delle emissioni - Promuovere pratiche di costruzione sostenibili attraverso l'utilizzo di materiali ecocompatibili e l'adozione di tecnologie a basso impatto ambientale - Iniziative di sensibilizzazione dei dipendenti sul rispetto dell'ambiente

Inquinamento

IMPATTI	Positivo/ Negativo	Attuale/ Potenziale	Probabilità di accadimento	Diretto/ Indiretto	Principali presidi della Società
Inquinamento del suolo / sotto-suolo	<i>negativo</i>	<i>Potenziale</i>	<i>Poco probabile</i>	<i>Indiretto</i>	1. Politiche: - Politica integrata per la qualità, l'ambiente e la sicurezza - Regolamento interno - Codice etico 2. Sistemi di Gestione: - ISO 14001:2015 - Certificato di registrazione EMAS - Iscrizione Albo Nazionale Gestori Ambientali - Certificato di Synesgy C 3. Azioni: - Promuovere pratiche di costruzione sostenibili attraverso l'utilizzo di materiali ecocompatibili e l'adozione di tecnologie a basso impatto ambientale - Iniziative di sensibilizzazione dei dipendenti sul rispetto dell'ambiente
Inquinamento delle acqua dovuto a sversamenti di reflui liquidi	<i>negativo</i>	<i>Potenziale</i>	<i>Poco probabile</i>	<i>Indiretto</i>	
Inquinamento dell'aria da polveri sottili	<i>negativo</i>	<i>Potenziale</i>	<i>Poco probabile</i>	<i>Indiretto</i>	
Inquinamento acustico	<i>negativo</i>	<i>Potenziale</i>	<i>Poco probabile</i>	<i>Indiretto</i>	

Gestione della risorsa idrica					
IMPATTI	Positivo/ Negativo	Attuale/ Potenziale	Probabilità di accadimento	Diretto/ Indiretto	Principali presidi della Società
Eccessivo utilizzo di risorse idriche nella sede aziendale	<i>negativo</i>	<i>Potenziale</i>	<i>Improbabile</i>	<i>Diretto</i>	1. Politiche: - Politica integrata per la qualità, l'ambiente e la sicurezza - Regolamento interno - Codice etico 2. Sistemi di Gestione: - ISO 14001:2015 - Certificato di registrazione EMAS - Iscrizione Albo Nazionale Gestori Ambientali - Certificato di Synesgy C 3. Azioni: - Formazione/sensibilizzazione dipendenti sul consumo responsabile di acqua - Monitoraggio del prelievo idrico Obiettivi riguardanti la riduzione del consumo di acqua

Gestione dei rifiuti					
IMPATTI	Positivo/ Negativo	Attuale/ Potenziale	Probabilità di accadimento	Diretto/ Indiretto	Principali presidi della Società

Danni ambientali per scorretto smaltimento dei rifiuti	<i>negativo</i>	<i>Potenziale</i>	<i>Poco probabile</i>	<i>Indiretto</i>	1. Politiche: - Politica integrata per la qualità, l'ambiente e la sicurezza - Regolamento interno - Codice etico 2. Sistemi di Gestione: - Certificato di registrazione EMAS - Iscrizione Albo Nazionale Gestori Ambientali - Certificato di Synesgy C 3. Azioni: - Raccolta differenziata - Iniziative di circolarità come l'installazione di erogatori d'acqua - Promuovere pratiche di costruzione sostenibili attraverso l'utilizzo di materiali ecocompatibili e l'adozione di tecnologie a basso impatto ambientale - Iniziative di sensibilizzazione dei dipendenti sul rispetto dell'ambiente
Contributo all'economia circolare grazie al riciclo / recupero di tutti (o maggior parte) degli imballaggi e degli scarti aziendali	<i>positivo</i>	<i>Attuale</i>	<i>N/A</i>	<i>Diretto</i>	

Benessere dei dipendenti					
IMPATTI	Positivo/ Negativo	Attuale/ Potenziale	Probabilità di accadimento	Diretto/ Indiretto	Principali presidi della Società
Ambiente di lavoro incentrato sul welfare aziendale, come la promozione della flessibilità oraria e delle politiche di benessere psico-fisico	<i>positivo</i>	<i>Attuale</i>	<i>N/A</i>	<i>Diretto</i>	1. Politiche: - Politica integrata per la qualità, l'ambiente e la sicurezza - Regolamento interno - Codice etico - Politica Parità di Genere D&I - Politica sul rispetto dei diritti umani 2. Sistemi di Gestione: - Certificato di Synesgy C - SA8000:2014 - ISO 45001:2018 - UNI ISO 39001:2016 - UNI ISO 30415:2021 - UNI/PdR 125:2022 3. Azioni: - Politiche di welfare per il supporto all'equilibrio vita-lavoro come orario ridotto e flessibilità oraria - Identificazione valutazione sistematica dei rischi legati alla salute e sicurezza sul lavoro - Coinvolgimento attivo dei lavoratori nell'implementazione delle misure di sicurezza - Controlli medici periodici e visite specialistiche all'interno dell'azienda - Sistemi premiali e bonus e adeguamenti di livello - Obiettivi riguardo al miglioramento
Valorizzazione delle risorse umane in termini di remunerazione e di merito oltre agli obblighi di legge	<i>positivo</i>	<i>Attuale</i>	<i>N/A</i>	<i>Diretto</i>	

	del benessere, della parità di genere e della diversità ed inclusione - Buoni pasto - Bonus benzina a natale
--	--

Salute e sicurezza dei lavoratori					
IMPATTI	Positivo/ Negativo	Attuale/ Potenziale	Probabilità di accadimento	Diretto/ Indiretto	Principali presidi della Società
Possibili impatti negativi sulla salute e sicurezza dei lavoratori dipendenti	<i>negativo</i>	<i>Potenziale</i>	<i>Poco probabile</i>	<i>Diretto</i>	1. Politiche: - Politica integrata per la qualità, l'ambiente e la sicurezza - Regolamento interno - Codice etico - Politica Parità di Genere D&I - Politica sul rispetto dei diritti umani 2. Sistemi di Gestione: - Certificato di Synesgy C - SA8000:2014 - ISO 45001:2018 - UNI ISO 39001:2016 - UNI ISO 30415:2021 - UNI/PdR 125:2022 3. Azioni: - Politiche di welfare per il supporto all'equilibrio vita-lavoro come orario ridotto e flessibilità oraria - Identificazione valutazione sistematica dei rischi legati alla salute e sicurezza sul lavoro - Coinvolgimento attivo dei lavoratori nell'implementazione delle misure di sicurezza - Controlli medici periodici e visite specialistiche all'interno dell'azienda - Sistemi premiali e bonus e adeguamenti di livello - Obiettivi riguardo al miglioramento del benessere, della parità di genere e della diversità ed inclusione - Buoni pasto - Bonus benzina a natale

IMPATTI	Positivo/ Negativo	Attuale/ Potenziale	Probabilità di accadimento	Diretto/ Indiretto	Principali presidi della Società
Potenziali casi di discriminazione di genere o di altra tipologia	<i>negativo</i>	<i>Potenziale</i>	<i>Improbabile</i>	<i>Diretto</i>	1. Politiche: - Regolamento interno - Codice etico - Politica Parità di Genere D&I - Politica sul rispetto dei diritti umani 2. Sistemi di Gestione: - Certificato di Synesgy C - SA8000:2014 - ISO 45001:2018 - UNI ISO 30415:2021 - UNI/PdR 125:2022 3. Azioni: - Coaching dedicato all'avanzamento di carriera per le donne - Gruppi interni per promuovere la diversità e l'inclusione - Sensibilizzazione dei dipendenti sulle tematiche di PdR e D&I - Percorsi formativi per lo sviluppo di competenze e professionalità dei dipendenti - Sistemi di valutazione dei dipendenti - Sistemi premiali e bonus - Obiettivi riguardo al miglioramento del benessere, della parità di genere e della diversità ed inclusione
Creazione di un ambiente equo ed inclusivo che promuova la diversità e le pari opportunità	<i>positivo</i>	<i>Attuale</i>	<i>N/A</i>	<i>Diretto</i>	

Formazione e sviluppo delle competenze					
IMPATTI	Positivo/ Negativo	Attuale/ Potenziale	Probabilità di accadimento	Diretto/ Indiretto	Principali presidi della Società
Potenziamento delle competenze e delle abilità dei dipendenti, con conseguente sviluppo di figure professionali di valore grazie a corsi non previsti per legge	<i>positivo</i>	<i>Attuale</i>	<i>N/A</i>	<i>Diretto</i>	1. Politiche: - Regolamento interno - Codice etico - Politica Parità di Genere D&I - Politica sul rispetto dei diritti umani 2. Sistemi di Gestione: - Certificato di Synesgy C - SA8000:2014 - ISO 45001:2018 - UNI ISO 30415:2021 - UNI/PdR 125:2022 3. Azioni: - Coaching dedicato all'avanzamento di carriera per le donne - Gruppi interni per promuovere la diversità e l'inclusione - Sensibilizzazione dei dipendenti sulle tematiche di PdR e D&I - Percorsi formativi per lo sviluppo di competenze e professionalità dei dipendenti

					- Sistemi di valutazione dei dipendenti - Sistemi premiali e bonus - Obiettivi riguardo al miglioramento del benessere, della parità di genere e della diversità ed inclusione
--	--	--	--	--	--

FORNITORI					
IMPATTI	Positivo/ Negativo	Attuale/ Potenziale	Probabilità di accadimento	Diretto/ Indiretto	Principali presidi della Società
Promozione di una catena di fornitura trasparente e più sostenibile	<i>positivo</i>	<i>Potenziale</i>	<i>Poco probabile</i>	<i>Diretto</i>	/

Privacy e trattamento dei dati					
IMPATTI	Positivo/ Negativo	Attuale/ Potenziale	Probabilità di accadimento	Diretto/ Indiretto	Principali presidi della Società
Possibile perdita di dati personali e riservati dei clienti	<i>negativo</i>	<i>Potenziale</i>	<i>Poco probabile</i>	<i>Diretto</i>	1. Documentazione aziendale: - Politica integrata per la qualità, l'ambiente e la sicurezza - Codice etico - Regolamento interno - Politica Anticorruzione e sicurezza delle informazioni 2. Certificazioni: - ENISO/IEC27001:2024 - ISO 9001:2015 3. Azioni: - Erogazione di servizi e progetti conformi a requisiti contrattuali e normativi - Favorire la formazione e il coinvolgimento attivo dei membri delle cooperative

Salute e sicurezza dei cittadini e dei clienti					
IMPATTI	Positivo/ Negativo	Attuale/ Potenziale	Probabilità di accadimento	Diretto/ Indiretto	Principali presidi della Società

Possibile danno alla salute e sicurezza dei clienti e cittadini	<i>negativo</i>	<i>Potenziale</i>	<i>Improbabile</i>	<i>Diretto</i>	1. Documentazione aziendale: - Politica integrata per la qualità, l'ambiente e la sicurezza - Codice etico - Regolamento interno - Politica Anticorruzione e sicurezza delle informazioni 2. Certificazioni: - ENISO/IEC27001:2024 - ISO 9001:2015 3. Azioni: - Erogazione di servizi e progetti conformi a requisiti contrattuali e normativi - Favorire la formazione e il coinvolgimento attivo dei membri delle cooperative
---	-----------------	-------------------	--------------------	----------------	---

Correttezza delle pratiche commerciali					
IMPATTI	Positivo/ Negativo	Attuale/ Potenziale	Probabilità di accadimento	Diretto/ Indiretto	Principali presidi della Società
Mancato rispetto dei termini di pagamento e/o delle condizioni negoziali stabilite verso le aziende consorziate	<i>negativo</i>	<i>Potenziale</i>	<i>Poco probabile</i>	<i>Diretto</i>	1. Politiche: - Regolamento interno - Codice etico - Politica Anticorruzione e sicurezza delle informazioni 2. Sistemi di Gestione: - ISO 37001:2016 - SOA - MOG 231/2001 - Rating di Legalità - Iscrizione White List - Anagrafe Antimafia - Sistema di whistleblowing 3. Azioni: - Erogazione di servizi e progetti conformi a requisiti contrattuali e normativi - Formazione o sensibilizzazione sull'Etica e le questioni relative alla legalità - Controlli di verifica di legalità sulle cooperative del consorzio - Contratti e accordi con le cooperative del Consorzio con clausole di responsabilità sociale ed ambientale

Condotta aziendale responsabile					
IMPATTI	Positivo/ Negativo	Attuale/ Potenziale	Probabilità di accadimento	Diretto/ Indiretto	Principali presidi della Società

Possibili casi di corruzione, concussione, frode o altre forme di illeciti / irregolarità nelle pratiche amministrative e/o commerciali	<i>negativo</i>	<i>Potenziale</i>	<i>Poco probabile</i>	<i>Diretto</i>	1. Politiche: - Regolamento interno - Codice etico - Politica Anticorruzione e sicurezza delle informazioni 2. Sistemi di Gestione: - ISO 37001:2016 - SOA - MOG 231/2001 - Rating di Legalità - Iscrizione White List - Anagrafe Antimafia - Sistema di whistleblowing 3. Azioni: - Erogazione di servizi e progetti conformi a requisiti contrattuali e normativi - Formazione o sensibilizzazione sull'Etica e le questioni relative alla legalità - Controlli di verifica di legalità sulle cooperative del consorzio - Contratti e accordi con le cooperative del Consorzio con clausole di responsabilità sociale ed ambientale
Creazione di un ambiente di lavoro positivo basato su valori come l'etica aziendale e la trasparenza	<i>positivo</i>	<i>Attuale</i>	<i>N/A</i>	<i>Diretto</i>	

5.2 Tabelle di sintesi dei dati di sostenibilità

GRI 2-7: Dipendenti

Composizione del personale per genere e categoria		2022	2023	2024
Dipendenti a tempo determinato	M	0	0	0
	F	0	0	0
Dipendenti a tempo indeterminato	M	9	9	6
	F	5	5	6
Collaboratori	M	0	0	2
	F	0	0	0
TOTALE		14	14	14

GRI 405-1: Diversità negli organi di governo e tra i dipendenti / ESRS S1-6 Caratteristiche dei dipendenti dell'impresa

Composizione del personale per genere e categoria		2022	2023	2024
Dirigenti	M	2	2	2
	F	0	0	0
	% F	0%	0%	0%
Impiegati	M	7	7	4
	F	5	5	6
	% F	0%	0%	0%
TOTALE		14	14	14
Di cui donne	%F	36%	36%	43%

Suddivisione per età anagrafica e genere		2022	2023	2024
Meno di 30	M	1	1	0
	F	0	0	1
	% F	0%	0%	100%
Da 30 a 50	M	3	2	3
	F	3	5	4
	% F	50%	71%	57%
Oltre 50	M	5	5	5
	F	2	1	1
	% F	29%	17%	17%
TOTALE		14	14	14

GRI 401-1 Nuove assunzioni e turnover

Assunti e cessati per genere		2022	2023	2024
Assunzioni	M	2	0	1
	F	0	1	1
	% F	0%	100%	50%



TOTALE ASSUNTI		2	1	2
	M	0	1	3
Cessazioni	F	1	1	0
	% F	100%	50%	0%
TOTALI CESSATI		1	2	3

Assunti per genere e fascia d'età		2022	2023	2024
	M	1	0	0
Meno di 30	F	0	0	1
	% F	0%	0%	100%
	M	1	0	1
Da 30 a 50	F	0	1	0
	% F	0%	100%	0%
	M	0	0	0
Oltre 50	F	0	0	0
	% F	0%	0%	0%
TOTALE		2	1	2

Cessati per genere e fascia d'età		2022	2023	2024
	M	0	0	1
Meno di 30	F	0	0	0
	% F	0%	0%	0%
	M	0	1	0
Da 30 a 50	F	0	0	0
	% F	0%	0%	0%
	M	0	0	2
Oltre 50	F	1	1	0
	% F	100%	100%	0%
TOTALE		1	2	3

GRI 401-3 Congedo Parentale

Congedo parentale		2022	2023	2024
Numero totale di dipendenti che hanno avuto diritto al congedo parentale	M	0	0	0
	F	1	1	1

6. GRI CONTENT INDEX

STANDARD UNIVERSALI		PAR.
GRI 1	PRINCIPI FONDAMENTALI: approccio “with reference”	
GRI 2	INFORMATIVA GENERALE	
A	Profilo dell'organizzazione e processo di reporting	
2-1	Dettagli organizzativi (Ragione sociale, forma giuridica, sede legale, sedi operative)	Nota metodologica, 1.1, 1.2, 1.4
2-2	Entità incluse nella rendicontazione di sostenibilità dell'organizzazione	Nota metodologica
2-3	Periodo di rendicontazione, frequenza e punto di contatto	Nota metodologica
B	Attività e lavoratori	
2-6	Attività, catena del valore e altri rapporti di business	1.1, 1.4
2-7	Dipendenti	2.1
C	Governo	
2-9	Struttura e composizione della governance	1.2
2-10	Nomina e selezione del massimo organo di governo	1.2
2-11	Presidente del massimo organo di governo	1.2
2-14	Ruolo del massimo organo di governo nella rendicontazione di sostenibilità	1.2
D	Strategia, politiche e pratiche	
2-22	Dichiarazione sulla strategia di sviluppo sostenibile	Lettera agli Stakeholder, 1.7
2-23	Impegni assunti tramite policy	1.10
2-27	Conformità a leggi e regolamenti	1.10
2-28	Appartenenza ad associazioni	1.6
E	Stakeholder engagement	
2-29	Approccio al coinvolgimento degli stakeholder	1.8
GRI 3	TEMI MATERIALI	
3-1	Processo di determinazione dei temi materiali	1.9
3-2	Elenco di temi materiali	1.9
3-3	Gestione dei temi materiali	1.9, 1.10, 2.1, 2.2
STANDARD PER ARGOMENTI SPECIFICI		
GRI 200	DIMENSIONE ECONOMICA	
201	Performance economica	
201-01	Valore economico diretto generato e distribuito (secondo la metodologia GBS)	4.2
205	Anticorruzione	
205-01	Operazioni valutate per determinare i rischi relativi alla corruzione	1.10
205-02	Comunicazione e formazione su normative e procedure anticorruzione	1.10

205-03	Incidenti confermati di corruzione e misure adottate	1.10
GRI 400	DIMENSIONE SOCIALE	
401	Occupazione	
401-01	Assunzioni di nuovi dipendenti e avvicendamento dei dipendenti	2.1
401-2	Benefit previsti per i dipendenti a tempo pieno	2.1.3
401-03	Congedo parentale	2.1.1
403	Salute e sicurezza sul lavoro	
403-01	Sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro	2.1.4
403-02	Identificazione del pericolo, valutazione del rischio e indagini sugli incidenti	2.1.4
403-03	Servizi per la salute professionale	2.1.4
403-04	Partecipazione e consultazione dei lavoratori in merito a programmi di salute e sicurezza sul lavoro e relativa comunicazione	2.1.4
403-05	Formazione dei lavoratori sulla salute e sicurezza sul lavoro	2.1.4
403-06	Promozione della salute dei lavoratori	2.1.4
403-08	Lavoratori coperti da un sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro	2.1.4
403-09	Infortuni sul lavoro	2.1.4
404	Formazione e istruzione	
404-01	Numero medio di ore di formazione all'anno per dipendente	2.1.2
404-03	Percentuale di dipendenti che ricevono periodicamente valutazioni delle loro performance e dello sviluppo professionale	2.1.2
405	Diversità e pari opportunità	
405-01	Diversità negli organi di governance e tra i dipendenti	2.1
406	Non discriminazione	
406-01	Episodi di discriminazione e misure correttive adottate	2.1.1

7. ESRS CONTENT INDEX

La seguente tabella illustra gli obblighi di informativa ESRS coperti o parzialmente coperti all'interno del Bilancio di Sostenibilità 2024 del Consorzio Ciro Menotti.

INFORMAZIONI GENERALI		PAR.
ESRS 2 BP-1	Criteri generali per la redazione delle dichiarazioni di sostenibilità	Nota metodologica
ESRS 2 SBM-1	Strategia, modello di business e catena del valore	1.7
ESRS 2 SBM-2	Interessi e opinioni delle parti interessate	1.8
ESRS 2 SBM-3	Impatti materiali, rischi e opportunità e loro interazione con la strategia e il modello di business	1.9, 5.1, 2.2
ESRS 2 IRO-1	Descrizione del processo per identificare e valutare gli impatti materiali, i rischi e le opportunità	1.9, 5.1
ESRS 2 GOV-1	Il ruolo degli organi amministrativi, di gestione e di vigilanza	1.2
INFORMAZIONI SOCIALI		PAR.
ESRS S1-1	Politiche relative alla propria forza lavoro	2.1
ESRS S1-6	Caratteristiche dei dipendenti dell'impresa	2.1
ESRS S1-9	Metriche di diversità	2.1
ESRS S1-13	Metriche di formazione e sviluppo delle competenze	2.1.2
ESRS S1-14	Metriche sulla salute e sicurezza sul lavoro	2.1.4
INFORMAZIONI SULLA CONDOTTA AZIENDALE		PAR.
ESRS G1-2	Gestione dei rapporti con i fornitori	2.2